

ANTRAG AUF RAUMVERGABE

Servicezentrum Liegenschaften
Liegenschaftsverwaltung
Cranachstraße 47, 99423 Weimar
Telefon: 0 36 43/58 22 96
Telefax: 0 36 43/58 22 52
E-Mail: sl-raumvergabe@uni-weimar.de

Interne Vermerke

☐ Eintragung BISON ☐ Bestätigung für Antragsteller*in

Kopie/Info an

☐ BT ☐ TS ☐ HD ☐ UB
☐ Hausmeister ☐ Wachdienst

Veranstalter*in/Antragsteller*in

Name, Vorname _____
Fak./Dez./Abt. _____
Anschrift _____
Telefon/Telefax _____ Mobiltelefon _____
E-Mail _____

verantwortliche Kontaktperson (wenn abweichend vom*von Antragsteller*in)

Name, Vorname _____
Telefon _____ Mobiltelefon _____
E-Mail _____

Veranstaltungsort

Gebäude _____ Raumbezeichnung _____

Angaben zur Veranstaltung (ggf. gesondertes Blatt)

Datum _____ Beginn _____ Ende _____
Uhrzeit _____ Uhrzeit _____
Anzahl der geplanten Teilnehmer _____
Vorbereitung _____ Nachbereitung _____
Datum/Uhrzeit _____ Datum/Uhrzeit _____

Foyernutzung ☐ ja ☐ nein wenn ja, Ort _____

Der Raum ist bei Beendigung der Veranstaltung in einem ordnungsgemäßen Zustand (wie vor der Nutzung) zu hinterlassen

Veranstaltungsart/Titel/Thema (inhaltliche Kurzdarstellung)

Detailabsprachen bitte rechtzeitig mit dem Servicezentrum
Liegenschaften abstimmen. E-Mail: sl-raumvergabe@uni-weimar.de

Eine Technikeinweisung für die zentralen Lehrräume erfolgt durch das SCC
nach telefonischer Absprache, Telefon: 58 24 26.

Bemerkungen/Raumausstattung (z.B. Bestuhlung, Rednerpult, Leinwand, Ausstellungssystem)

Die Richtlinie für die Vergabe von Räumen vom 01.10.2015 (MdU 10/2015) wird anerkannt.

Datum _____ Unterschrift _____